

# Anleitung zum Upload und Versenden von Meldungen im „neuen“ ESB

## Ablauf allgemein:

Erst **nach Freigabe** des ESB durch den SR (Status: Schiedsrichterfreigabe) erscheint ebenfalls im Reiter Spielverlauf der Rahmen „Dokumente“.

Hier kann die Meldung (möglichst pdf), die auf dem Rechner gespeichert ist, per Klick auf „Durchsuchen“ ausgewählt werden. Als Bezeichnung empfiehlt sich eine Kurzbeschreibung z.B. „FaD [Name] [Verein]“. Kategorie „Sonderbericht“ ist korrekt und ist immer vorausgewählt.

Klick auf „Hinzufügen“: Die Meldung wird hochgeladen und angezeigt.

Die Hochgeladene Meldung wird angezeigt. Nun kann man weiter Meldungen hochladen (falls es weitere Meldungen gibt) oder die Meldung / das Dokument versenden. Entsprechende Schaltfläche wählen.

Das Versenden funktioniert, wie schon beim früheren ESB:

Es sind in der Regel 4 Haken zu setzen:

1. Staffelleiter (obligatorisch)
2. Sportgericht (obligatorisch)
3. betroffener Verein (hier im Beispiel der Gastverein)
4. Anhänge auswählen (da sonst die Meldung nicht mitgeschickt wird)

Nun „Versenden“ anklicken!

Leider bekommt man nur eine kurze Bestätigung in der rechten, oberen Ecke eingeblendet, dass die Meldung versandt wurde, die aber auch sehr schnell wieder verblasst und dann verschwindet.

Auch bekommt der SR keine Kopie dieser E-Mail mehr zugeschickt und hat somit keine Möglichkeit den korrekten Versand zu überprüfen.

Aber i.d.R. funktioniert das problemlos. Achte auf den kurz erscheinenden, o.g. Hinweis!

**Dokumente**

Es sind keine Einträge vorhanden.

DATEI \*  keine Datei ausgewählt

BEZEICHNUNG \*

KATEGORIE \*  ▾

**Dokumente**

FAD

KATEGORIE: Sonderbericht

DATEINAME: SR Meldung

UPLOAD: 21.09.2020, 09:02:45

**Dokumente versenden** ✕

EMPFÄNGER \*

Staffelleiter  Sportrichter

Heimverein  Gastverein

BETREFF

Sonderbericht [Name], Herren, C-Klasse, GEBIET\_013, MSART\_013, SPKL\_ [Name]

INHALT \*

Sehr geehrte Damen und Herren,

für das unten angegebene Spiel wurde ein Sonderbericht erfasst, siehe Anhang.

Spieldaten: [Date] 17:00

Heimmannschaft: [Name]

Gastmannschaft: [Name]

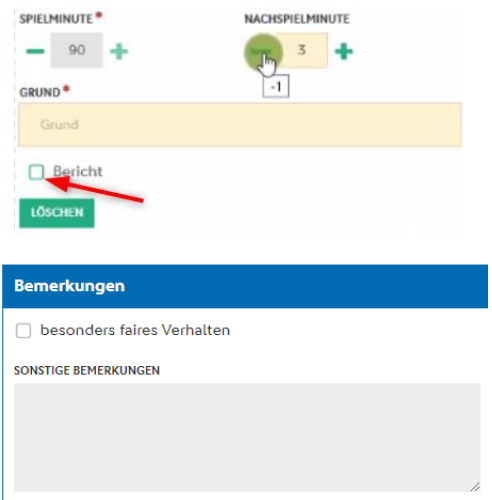
ANHÄNGE (SONDERBERICHTE) \*

FAD [Name] (SR Meldung [Name])

## Wichtiger Hinweis:

Erfolgt die Statusänderung des Spielleiters auf „Prüferfreigabe“ kann der SR keine Dokumente mehr in den ESB hochladen. Damit der Spielleiter aber weiß, dass da noch eine Meldung kommt und er den Statuswechsel noch nicht machen darf, bitte folgende 2 Punkte beachten:

1. Bei allen persönlichen Strafen, die eine Meldung nach sich ziehen, bitte den entsprechenden Haken vor Bericht im ESB setzen.  
-> Strafen für Spieler: nur bei Rote Karte  
-> Strafen für Teamoffizielle: bei jedem Bankverweis; heißt bei Gelb/Rot und Rot
2. Muss eine Meldung verfasst werden, die nicht unter Punkt 1 fällt (Passvergehen, Vergehen nach Verlassen des Platzes nach Schlusspfiff, usw.) muss schon vor der Freigabe des ESB ein Hinweis unter „Bermerkungen“ geschrieben werden (z.B. „Passvergehen; Meldung folgt“). Nur so kann dies der Spielleiter erkennen und setzt das Spiel nicht automatisch auf Prüferfreigabe.



The screenshot shows the ESB interface with the following elements:

- SPIELMINUTE**: 90 minutes, with minus and plus buttons.
- NACHSPIELMINUTE**: 3 minutes, with minus and plus buttons.
- GRUND**: A yellow bar with the text "Grund".
- Bericht**: A checkbox with a red arrow pointing to it.
- LÖSCHEN**: A green button.
- Bemerkungen**: A blue header for the notes section.
- besonders faires Verhalten**: A checkbox.
- SONSTIGE BEMERKUNGEN**: A text input area.

Sollte der Haken mal vergessen werden oder auch der Hinweis unter „Bermerkungen“ und der Spielleiter hat schon den Status auf Prüferfreigabe gesetzt: Halb so schlimm.

-> Einfach eine E-Mail an den entsprechenden Spielleiter mit der Meldung im Anhang und dem entsprechenden Verweis auf das geleitete Spiel. Dieser kann dann immer noch die Meldung hochladen und verschicken.

->Das Zeitfenster zum Versenden der Meldungen ist aber unverändert: Am nächsten Kalendertag!

-> Vor dem Hochladen und Versenden bitte die Meldung an das Lehrteam (lehrteam@srg-weilheim.de)schicken. Das Lehrteam meldet sich meist in kürzester Zeit.

Die Meldungen müssen ordentlich, frei von Rechtsschreibfehlern und vor allem verständlich sein. Von daher macht es Sinn uns darüber schauen zu lassen und uns die Meldung noch am gleichen Tag des Spiels zu schicken.