

Anleitung zum Upload und Versenden von Meldungen im „neuen“ ESB

Ablauf allgemein:

Erst **nach Freigabe** des ESB durch den SR (Status: Schiedsrichterfreigabe) erscheint ebenfalls im Reiter Spielverlauf der Rahmen „Dokumente“.

Hier kann die Meldung (möglichst pdf), die auf dem Rechner gespeichert ist, per Klick auf „Durchsuchen“ ausgewählt werden. Als Bezeichnung empfiehlt sich eine Kurzbeschreibung z.B. „FaD [Name] [Verein]“. Kategorie „Sonderbericht“ ist korrekt und ist immer vorausgewählt.

Klick auf „Hinfüggen“: Die Meldung wird hochgeladen und angezeigt.

Die Hochgeladene Meldung wird angezeigt. Nun kann man weiter Meldungen hochladen (falls es weitere Meldungen gibt) oder die Meldung / das Dokument versenden. Entsprechende Schaltfläche wählen.

Das Versenden funktioniert, wie schon beim früheren ESB:

Es sind in der Regel 4 Haken zu setzen:

1. Staffelleiter (obligatorisch)
2. Sportgericht (obligatorisch)
3. betroffener Verein (hier im Beispiel der Gastverein)
4. Anhänge auswählen (da sonst die Meldung nicht mitgeschickt wird)

Nun „Versenden“ anklicken!

Leider bekommt man nur eine kurze Bestätigung in der rechten, oberen Ecke eingeblendet, dass die Meldung versandt wurde, die aber auch sehr schnell wieder verblasst und dann verschwindet.

Auch bekommt der SR keine Kopie dieser E-Mail mehr zugeschickt und hat somit keine Möglichkeit den korrekten Versand zu überprüfen.

Aber i.d.R. funktioniert das problemlos. Achte auf den kurz erscheinenden, o.g. Hinweis!

Dokumente

Es sind keine Einträge vorhanden.

DATEI * keine Datei ausgewählt

BEZEICHNUNG *

KATEGORIE * Sonderbericht

Dokumente

FAD

KATEGORIE: Sonderbericht

DATEINAME: SR Meldung

UPLOAD: 21.09.2020, 09:02:45

Dokumente versenden

EMPFÄNGER *

Staffelleiter Sportrichter

Heimverein Gastverein

BETREFF
Sonderbericht ... Herren, C-Klasse, GEBIET_013, MSART_013, SPKL_...

INHALT *

Sehr geehrte Damen und Herren,
für das unten angegebene Spiel wurde ein Sonderbericht erfasst, siehe Anhang.

Spieldaten:
...2020 17:00

Heimmannschaft: ...
Gastmannschaft: ...

ANHÄNGE (SONDERBERICHTE) *

FAD ... (SR Meldung ...)

Wichtiger Hinweis:

Erfolgt die Statusänderung des Spielleiters auf „Prüferfreigabe“ kann der SR keine Dokumente mehr in den ESB hochladen. Damit der Spielleiter aber weiß, dass da noch eine Meldung kommt und er den Statuswechsel noch nicht machen darf, bitte folgende 2 Punkte beachten:

1. Bei allen persönlichen Strafen, die eine Meldung nach sich ziehen, bitte den entsprechenden Haken vor Bericht im ESB setzen.
-> Strafen für Spieler: nur bei Rote Karte
-> Strafen für Teamoffizielle: bei jedem Bankverweis; heißt bei Gelb/Rot und Rot
2. Muss eine Meldung verfasst werden, die nicht unter Punkt 1 fällt (Passvergehen, Vergehen nach Verlassen des Platzes nach Schlusspfiff, usw.) muss schon vor der Freigabe des ESB ein Hinweis unter „Bermerkungen“ geschrieben werden (z.B. „Passvergehen; Meldung folgt“). Nur so kann dies der Spielleiter erkennen und setzt das Spiel nicht automatisch auf Prüferfreigabe.

The screenshot shows the ESB interface with the following elements:

- SPIELMINUTE**: 90 minutes, with minus and plus buttons.
- NACHSPIELMINUTE**: 3 minutes, with a green circle icon, a minus button, and a plus button.
- GRUND**: A yellow bar with the text "Grund".
- Bericht**: A checkbox that is currently unchecked, with a red arrow pointing to it.
- LÖSCHEN**: A green button below the "Bericht" checkbox.
- Bemerkungen**: A blue header for the remarks section.
- besonders faires Verhalten**: A checkbox that is currently unchecked.
- SONSTIGE BEMERKUNGEN**: A text area for additional remarks.

Sollte der Haken mal vergessen werden oder auch der Hinweis unter „Bermerkungen“ und der Spielleiter hat schon den Status auf Prüferfreigabe gesetzt: Halb so schlimm.

-> Einfach eine E-Mail an den entsprechenden Spielleiter mit der Meldung im Anhang und dem entsprechenden Verweis auf das geleitete Spiel. Dieser kann dann immer noch die Meldung hochladen und verschicken.

->Das Zeitfenster zum Versenden der Meldungen ist aber unverändert: Am nächsten Kalendertag!

-> Vor dem Hochladen und Versenden bitte die Meldung an Martin, Michael, Rupert und Klemens schicken (sr.preininger@gmail.com, m.axthaler@gmx.de, schneider.bichl@t-online.de, klemens.wind@gmx.de) in einer Mail schicken. Wer von uns am ehesten Zeit hat, gibt Euch Feedback zur Meldung.

Die Meldungen müssen ordentlich, frei von Rechtsschreibfehlern und vor allem verständlich sein. Von daher macht es Sinn uns darüberschauen zu lassen und uns die Meldung noch am gleichen Tag des Spiels zu schicken.